ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
*

Số 642-CV/ĐU
V/v thực hiện quy trình nhân sự cấp ủy chi bộ nhiệm kỳ 2025 -2027

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 10 năm 2024

Kính gửi: Các chi bộ thuộc Trường

Thực hiện Kế hoạch số 84-KH/ĐU, ngày 30/9/2024 của Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm về đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027, để tổ chức tốt hoạt động chuẩn bị nhân sự đại hội, Đảng ủy Trường gửi các chi bộ Quy trình chi tiết nhân sự cấp ủy chi bộ và biểu mẫu thực hiện quy trình (*Có nội dung kèm theo*) và đề nghị các chi bộ thực hiện một số nội dung sau:

1. Xây dựng đề án nhân sự được chi ủy thông qua trước khi thực hiện quy trình nhân sự. Đề án nhân sự phải thể hiện rõ các nội dung liên quan đến nhân sự chi ủy (nếu có), bí thư, phó bí thư và đại biểu dự đại hội Đảng bộ Trường.

2. Thực hiện quy trình nhân sự theo đúng hướng dẫn của Đảng ủy Trường.

Đề nghị các chi bộ nghiêm túc triển khai, thực hiện Công văn này./.

Nơi nhận:
- BTV Đảng ủy,
- Như trên,
- Lưu VPĐ-ĐT.

T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN

Hà Trần Phương

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
ĐẢNG ỦY TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

QUY TRÌNH NHÂN SỰ CẤP ỦY CHI BỘ
NHIỆM KỲ 2025-2027

(Ban hành kèm theo Công văn số 642-CV/ĐU ngày 10 tháng 10 năm 2024 của Đảng ủy Trường Đại học Sư phạm)

I. ĐỐI VỚI CHI BỘ CÓ CHI ỦY

1. Quy trình nhân sự tái cử cấp ủy

- Bước 1: Hội nghị chi ủy.

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Chi ủy chi bộ.

Căn cứ đề án nhân sự cấp uỷ khoá mới được cấp uỷ thông qua và danh sách nhân sự cấp uỷ đương nhiệm, chi uỷ thảo luận, thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập. Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị.

- Bước 2: Hội nghị toàn thể đảng viên của chi bộ.

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Toàn thể đảng viên của chi bộ.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị toàn thể đảng viên thảo luận và biểu quyết nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập. Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị.

2. Quy trình nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy

- Bước 1: Hội nghị chi ủy (lần 1)

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Chi ủy chi bộ.

Căn cứ đề án nhân sự cấp uỷ khoá mới được cấp uỷ thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch cấp uỷ nhiệm kỳ mới, chi uỷ thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

+ Mỗi thành viên được lựa chọn, giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định (04 - số nhân sự tái cử) trong danh sách nhân sự đã được chi uỷ thông qua.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số đại biểu được triệu tập trở lên và lấy từ trên xuống cho đủ số dư 30% (số nhân sự giới thiệu = 04 - số nhân sự tái cử) *(nếu chưa đạt tỉ lệ số dư thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 2).* Trường hợp cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 2.

- Bước 2: Hội nghị toàn thể đảng viên của chi bộ.

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Toàn thể đảng viên của chi bộ.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị toàn thể đảng viên thảo luận và tiến hành giới thiệu nhân sự lần đầu tham gia cấp uỷ bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

+ Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định (04 - số nhân sự tái cử) và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách nhân sự được giới thiệu ở bước 1.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 50% tổng số đại biểu được triệu tập trở lên và lấy từ trên xuống cho đủ số dư 20% (số nhân sự giới thiệu = 04 - số nhân sự tái cử) *(nếu chưa đạt số dư thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 3).* Trường hợp cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau từ 50% thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước 3.

- Bước 3: Hội nghị chi ủy (lần 2)

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Chi ủy chi bộ.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 2; kết quả xác minh, kết luận những vấn đề mới nảy sinh *(nếu có)* đối với nhân sự, chi uỷ thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

+ Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định (số nhân sự giới thiệu = 04 - số nhân sự tái cử) và lựa chọn, giới thiệu nhân dự trong danh sách nhân sự được giới thiệu ở bước 2.

+ Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 50% tổng số đại biểu được triệu tập trở lên và lấy từ trên xuống cho đủ số lượng theo quy định từ 10% - 15% (số nhân sự giới thiệu = 04 - số nhân sự tái cử). Trường hợp có

hai người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì lựa chọn nhân sự do người đứng đầu cấp uỷ giới thiệu.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị thực hiện quy trình nhân sự chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt tham dự.

- Giới thiệu 1 người cho 1 chức danh Bí thư, Phó Bí thư chi bộ.

- Đối với chi bộ còn khó khăn về nguồn nhân sự hoặc khó khăn trong việc thực hiện quy trình nhân sự cần báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Trường để có hướng dẫn cụ thể.

II. ĐỐI VỚI CHI BỘ CHỈ CÓ BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ

1. Quy trình nhân sự tái cử bí thư, phó bí thư

- Bước 1: Hội nghị Bí thư, Phó Bí thư chi bộ (mời đại biểu Ban Thường vụ Đảng ủy Trường tham gia và chỉ đạo, định hướng hội nghị).

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Bí thư, Phó Bí thư chi bộ.

Căn cứ đề án nhân sự bí thư, phó bí thư khoá mới đã được thông qua và danh sách nhân sự bí thư, phó bí thư đương nhiệm, hội nghị tiến hành thảo luận, thông qua danh sách nhân sự tái cử đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

- Bước 2: Hội nghị toàn thể đảng viên của chi bộ.

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Toàn thể đảng viên của chi bộ.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, Hội nghị toàn thể đảng viên thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập. Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị.

2. Quy trình nhân sự lần đầu tham gia chức danh bí thư, phó bí thư

- **Bước 1**: Hội nghị Bí thư, Phó Bí thư chi bộ (mời đại biểu Ban Thường vụ Đảng ủy Trường tham gia và chỉ đạo, định hướng hội nghị).

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Bí thư, Phó Bí thư chi bộ.

Căn cứ đề án nhân sự bí thư, phó bí thư khoá mới đã được thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch chức danh bí thư, phó bí nhiệm kỳ mới, hội nghị tiến hành thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

- **Bước 2**: Hội nghị toàn thể đảng viên của chi bộ.

Chủ trì: Bí thư chi bộ hoặc Phó Bí thư phụ trách chi bộ.

Thành phần: Toàn thể đảng viên của chi bộ.

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở bước 1, hội nghị toàn thể đảng viên thảo luận và biểu quyết nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng trên 50% tổng số đại biểu được triệu tập. Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị.

*** Lưu ý:**

- Các hội nghị thực hiện quy trình nhân sự chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt tham dự.

- Giới thiệu 1 người cho 1 chức danh Bí thư, Phó Bí thư chi bộ.

- Đối với chi bộ còn khó khăn về nguồn nhân sự hoặc khó khăn trong việc thực hiện quy trình nhân sự cần báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy Trường để có hướng dẫn cụ thể.

Mẫu 01: Dùng cho quy trình tái cử nhân sự cấp ủy

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM

CHI BỘ .....

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

PHIẾU XIN Ý KIẾN CHI ỦY
Về nhân sự đề nghị tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027

Đề nghị đồng chí giới thiệu nhân sự đề nghị tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027 bằng cách ghi danh sách vào ô tương ứng:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại
1		
2		
3		

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ .....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU

Hội nghị chi ủy chi bộ về nhân sự đề nghị tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Chi ủy chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:** Thông qua danh sách Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư đương nhiệm đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện tái cử cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2027

Chi ủy chi bộ bầu Tổ kiểm phiếu gồm:

+ Đ/c ..... - Tổ trưởng
+ Đ/c ..... - Ủy viên
+ Đ/c ..... - Ủy viên

- Các đồng chí trong chi ủy chi bộ tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027.
- Tổ kiểm phiếu thu phiếu, kiểm phiếu.

Kết quả kiểm phiếu như sau:

+ Số phiếu phát ra: Số phiếu thu về:
+ Số phiếu hợp lệ: Số phiếu không hợp lệ:

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Tỷ lệ (...%)
1			
2			
3			

Biên bản được thông qua trước toàn thể hội nghị./.

Tổ trưởng tổ kiểm phiếu **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ .....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

TRÍCH BIÊN BẢN HỘI NGHỊ

Chi ủy chi bộ về nhân sự đề nghị tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Chi ủy chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:**

1. Đ/c bí thư chi bộ triển khai các văn bản liên quan đến công tác Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027.
2. Chi ủy chi bộ tiến hành rà soát tiêu chuẩn, điều kiện của các đồng chí cấp ủy hiện tại và dự kiến những đồng chí tiếp tục tham gia cấp ủy khóa mới và những đồng chí nghỉ không tham gia cấp ủy khóa mới (nếu có).
3. Thông qua danh sách đương nhiệm đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Tỷ lệ (%)
1			
2			
3			

Cuộc họp kết thúc vào hồi ...giờ .. phút cùng ngày./.

Thư ký **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ .....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

PHIẾU BIỂU QUYẾT CỦA CHI BỘ
Về nhân sự tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027

Đề nghị đồng chí cho ý kiến về nhân sự đề nghị tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027 bằng cách đánh dấu (X) hoặc (√) vào ô tương ứng:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý	Không đồng ý
1				
2				
3				

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ.....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU
Hội nghị chi bộ về nhân sự tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Toàn thể đảng viên trong chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:** Lấy ý kiến giới thiệu Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư đương nhiệm đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027

Chi bộ bầu Tổ kiểm phiếu gồm:

+ Đ/c ..... - Tổ trưởng
+ Đ/c ..... - Ủy viên
+ Đ/c ..... - Ủy viên

- Các đồng chí đảng viên trong chi bộ tiến hành biểu quyết nhân sự Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư đương nhiệm đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027
- Tổ kiểm phiếu thu phiếu, kiểm phiếu.

Kết quả kiểm phiếu như sau:

+ Số phiếu phát ra: Số phiếu thu về:
+ Số phiếu hợp lệ: Số phiếu không hợp lệ:

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý (Tỷ lệ)	Không đồng ý (Tỷ lệ)
1				
2				
3				

Biên bản được thông qua trước toàn thể hội nghị./

Tổ trưởng tổ kiểm phiếu **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ……..
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày … tháng … năm 2024

TRÍCH BIÊN BẢN HỘI NGHỊ

Chi bộ về nhân sự tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Toàn thể đảng viên trong chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:**

1. Đ/c bí thư chi bộ triển khai các văn bản liên quan đến công tác Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027.
2. Đ/c bí thư chi bộ thông báo kết quả giới thiệu tại Hội nghị chi ủy chi bộ.
3. Đảng viên trong chi bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết danh sách Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư đương nhiệm đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện tái cử Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027.

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý	Không đồng ý
1				
2				
3				

Cuộc họp kết thúc vào hồi ...giờ .. phút cùng ngày./.

Thư ký **Chủ trì**

Mẫu 02: Dùng cho quy trình nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ.....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

PHIẾU XIN Ý KIẾN CHI ỦY (Lần 1)
Về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư
nhiệm kỳ 2025 - 2027

Đề nghị đồng chí giới thiệu nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025 - 2027 bằng cách ghi vào ô tương ứng:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại
1		
2		

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ .....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU
Của chi ủy chi bộ về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027
(Lần 1)

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Chi ủy chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:** Thông qua danh sách nhân sự dự kiến lần đầu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2027

Chi ủy chi bộ bầu Tổ kiểm phiếu gồm:

+ Đ/c ..... - Tổ trưởng
+ Đ/c ..... - Ủy viên
+ Đ/c ..... - Ủy viên

- Các đồng chí trong chi ủy chi bộ tiến hành giới thiệu nhân sự đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện lần đầu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2027.
- Tổ kiểm phiếu thu phiếu, kiểm phiếu.

Kết quả kiểm phiếu như sau:

+ Số phiếu phát ra: Số phiếu thu về:
+ Số phiếu hợp lệ: Số phiếu không hợp lệ:

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Tỷ lệ (%)
1			
2			
3			

Biên bản được thông qua trước toàn thể hội nghị./.

Tổ trưởng tổ kiểm phiếu **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ .....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

TRÍCH BIÊN BẢN HỘI NGHỊ
Chi ủy chi bộ về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027
(Lần 1)

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Chi ủy chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:**

1. Đ/c bí thư chi bộ triển khai các văn bản liên quan đến công tác Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027.
2. Chi ủy chi bộ tiến hành rà soát, đánh giá và xem xét nhân sự trong quy hoạch đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện lần đầu tham gia cấp ủy theo quy định.
3. Thông qua danh sách nhân sự trong quy hoạch đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện giới thiệu lần đầu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2027

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Tỷ lệ (%)
1			
2			
3			

Cuộc họp kết thúc vào hồi ...giờ .. phút cùng ngày./.

Thư ký **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ .....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

PHIẾU XIN Ý KIẾN CHI BỘ
Về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027

Đề nghị đồng chí cho ý kiến về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027 bằng cách đánh dấu (X) hoặc (√) vào ô tương ứng (nếu không đồng ý thì giới thiệu nhân sự mới):

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý	Không đồng ý
1				
2				

Ý kiến khác: .....

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ .....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU
Hội nghị chi bộ về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Toàn thể đảng viên trong chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:** Lấy ý kiến giới thiệu nhân sự trong quy hoạch đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027 Chi bộ bầu Tổ kiểm phiếu gồm:

+ Đ/c ..... - Tổ trưởng
+ Đ/c ..... - Ủy viên
+ Đ/c ..... - Ủy viên

- Các đồng chí đảng viên trong chi bộ tiến hành lấy ý kiến giới thiệu nhân sự trong quy hoạch đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027
- Tổ kiểm phiếu thu phiếu, kiểm phiếu.

Kết quả kiểm phiếu như sau:

+ Số phiếu phát ra: Số phiếu thu về:
+ Số phiếu hợp lệ: Số phiếu không hợp lệ:

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý (Tỷ lệ)	Không đồng ý (Tỷ lệ)
1				
2				

Ý kiến khác: .....

Biên bản được thông qua trước toàn thể hội nghị./

Tổ trưởng tổ kiểm phiếu **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ.....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

TRÍCH BIÊN BẢN HỘI NGHỊ
Chi bộ về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Toàn thể đảng viên trong chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:**

1. Đ/c bí thư chi bộ triển khai các văn bản liên quan đến công tác Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027.
2. Đ/c bí thư chi bộ thông báo kết quả giới thiệu tại Hội nghị chi ủy chi bộ.
3. Đảng viên trong chi bộ tiến hành thảo luận và giới thiệu nhân sự trong quy hoạch đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025-2027.

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý	Không đồng ý
1				
2				

Cuộc họp kết thúc vào hồi ...giờ .. phút cùng ngày./.

Thư ký **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ.....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

PHIẾU BIỂU QUYẾT CỦA CHI ỦY (Lần 2)
Về nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025 - 2027

Đề nghị đồng chí cho ý kiến về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027 bằng cách đánh dấu (X) hoặc (√) vào ô tương ứng:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý	Không đồng ý
1				
2				

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ.....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

BIÊN BẢN KIỂM PHIẾU
Của chi ủy về nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025 – 2027
(Lần 2)

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Chi ủy chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:** Biểu quyết nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027

Chi ủy chi bộ bầu Tổ kiểm phiếu gồm:

+ Đ/c ..... - Tổ trưởng
+ Đ/c ..... - Ủy viên
+ Đ/c ..... - Ủy viên

- Các đồng chí trong chi ủy chi bộ tiến hành biểu quyết nhân sự trong quy hoạch đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027
- Tổ kiểm phiếu thu phiếu, kiểm phiếu.

Kết quả kiểm phiếu như sau:

+ Số phiếu phát ra: Số phiếu thu về:
+ Số phiếu hợp lệ: Số phiếu không hợp lệ:

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý (Tỷ lệ)	Không đồng ý (Tỷ lệ)
1				
2				

Biên bản được thông qua trước toàn thể hội nghị./

Tổ trưởng tổ kiểm phiếu **Chủ trì**

ĐẢNG BỘ TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
CHI BỘ.....
*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thái Nguyên, ngày ... tháng ... năm 2024

TRÍCH BIÊN BẢN HỘI NGHỊ
Của chi ủy chi bộ về nhân sự lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 – 2027
(Lần 2)

- **Thời gian**: giờ phút, ngày tháng năm 2024
- **Địa điểm**:
- **Thành phần tham dự**: Chi ủy chi bộ

Có mặt: Vắng:

- **Nội dung:**

1. Đ/c bí thư chi bộ triển khai các văn bản liên quan đến công tác Đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2025 - 2027.
2. Đ/c bí thư chi bộ thông báo kết quả giới thiệu ở bước 1 và bước 2
3. Chi ủy chi bộ tiến hành thảo luận và biểu quyết nhân sự trong quy hoạch đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện lần đầu tham gia Chi ủy/Bí thư/Phó Bí thư nhiệm kỳ 2025 - 2027.

Kết quả:

STT	Họ và tên	Chức vụ hiện tại	Đồng ý (Tỷ lệ)	Không đồng ý (Tỷ lệ)
1				
2				

Cuộc họp kết thúc vào hồi ...giờ .. phút cùng ngày./.

Thư ký **Chủ trì**